

## 博塔油服 2025 年 10 月月度例会会议纪要

2025 年 11 月 3 日，博塔油服在第一项目部召开 10 月月度例会。会议由副总经理韩拥强主持，党委书记、董事长蒋勇及公司其他在岗领导出席了会议。各单位对 10 月份安全生产工作开展中的重点、难点内容，安全基础管理工作提升方案执行情况，冬季安全生产方案及推进措施落实情况，岗前能力认定考核开展情况和技能鉴定准备情况等内容进行了汇报。第一、二项目部汇报了新区块业务承接情况，第三项目部针对交通事故做了反思发言。公司各部门对下一步工作进行了安排部署。现将会议主要内容纪要如下：

会议认为，10 月份，各单位严格落实 9 月例会工作部署，严格执行“两重两特”管理规定，保障安全生产和队伍稳定方面成效显著，高质量完成了各项任务目标。

在保障各项工作正常开展的同时，各部门安排部署了以下工作：

### 安全生产工作：

（一）加强现场基础管理工作。根据 10 月份现场检查情况反馈，8 月份下发的《博塔油服安全基础管理提升方案》

在部分单位存在执行松懈现象。客观原因主要是管理升级带来的带班任务增加、专项检查导致工作重心转移。在此，请各单位务必再次统一思想认识，明确管理目标，将安全基础管理工作作为常态化、长效化重点任务抓常抓久。

**（二）强化冬季安全生产措施。**根据最新天气预报，本周将迎来大幅降温。为确保生产安全，需重点做好以下工作：**一是**近期甲流高发，需再次提醒员工注意防冻保暖；**二是**严格对照冬季“八防”要求，加快推进现场隐患整改；**三是**持续强化现场安全操作培训和提醒工作；**四是**持续开展防御性驾驶培训。

**（三）确保异常情况处置合理。****一是**当前正值业主单位改革期，可能对业务和岗位产生影响。全体员工应严守纪律，做到不传谣、不信谣、不造谣；**二是**严格执行生产管理制度，妥善处置现场异常情况；**三是**密切关注员工思想动态，重点防范打架斗殴、突发疾病等情况；对可能违反治安管理的行为要及时干预，化解矛盾，最大限度降低不良影响。

**（四）抓好体系文件学习培训。**安全生产部组织好HSE管理体系宣贯培训，各单位、部门按照要求认真落实，在宣贯学习过程中，如发现体系存在问题及时反馈。

#### **经营财务工作：**

**（一）做好保密工作。**各单位需切实做好2026年费用对接相关工作，亏损单位应全面、细致地开展全成本测算。

在此过程中，要高度重视经营数据的保密工作，无论是本单位的数据，还是兄弟单位的经营信息，都必须严格保密，坚决杜绝数据外泄情况的发生。

**（二）开展文件宣贯。**各单位应严格按照《关于进一步加强财务结算工作的通知》要求，精心组织全体员工进行文件宣贯学习。同时，要进一步规范结算资料的管理，做到资料完整、准确、合规。对于由业主承担的费用，必须建立详细、准确的台账进行登记，清晰记录每一笔费用的明细、回款方式以及具体的回款日期，以便后续查询和核对。

**（三）强化结算管理。**一是按时完成本年度结算任务。各单位和个人务必严格按照既定的时间节点，有序推进本年度的结算工作。具体要求：11月底前对本年度1-10月的备用金和预付款进行全面清理，确保账目清晰、无遗漏；完成1-10月劳务结算报销工作，并及时准确地入账，同步完成11月费用在系统中的上传，保证财务数据的及时性和准确性。二是各分公司根据财务测算要求，完成相关的收入票据的开具并入账。三是各单位在11月内完成物资的出库工作，并将相关信息准确无误地上传至财务系统，实现物资管理与财务管理的有效衔接。四是完成2025年度员工交通费（4000元/人）统计汇总并公示，各单位统计轮台、库车、沙雅、库尔勒四地人员名单，提交至经营财务部。五是经营财务部协助各单位完成2026年度费用测算，通过深入分析、全面

梳理各项业务成本，为后续的合同谈判提供详实、可靠的数据支撑。

### 人力资源工作：

（一）**预算对接管理**。各项目在预算审核环节需严格把控标准，确保 2026 年业务对接预算不低于 2025 年新签订合同标准基准线，严防资金缺口风险。

（二）**合同条款优化**。一是明确安全责任、考核条款等管理边界，避免因琐事扣分影响结算；二是若因业主方原因（业务缩减/人员退回）需约定补偿条款；三是合同中需明确业主方考核权限，防止不合理扣罚。

（三）**岗前认定规范**。严格执行《新疆博塔油田技术服务有限公司员工入离职管理办法》，岗前认定考核不合格的，给予 1 次补考机会，补考仍不合格的，按规定解除劳动合同。

（四）**培训成本控制**。人力资源部需优化培训形式，科学规划取证范围及地点，重点压缩住宿等非必要支出，实现年度培训成本显著下降。

### 综合管理工作：

（一）**持续深化国有企业改革提升工作**。目前，已完成与国融公司的任务清单对接，初步建立改革提升档案，取得了阶段性进展。11 月要聚焦“补短板、提质量”：一是对照国有企业深化改革提升行动任务清单，逐项核查基础档案资料，对遗漏、不完善的内容及时补充，建立档案动态更新

机制；二是提前谋划迎检工作，制定迎检预案，梳理改革中的亮点成果与典型案例，确保顺利通过上级公司检查。

**（二）全力筑牢基地安全过冬防线。**当前冬季低温、冰雪天气增多，基地后勤安全是生产保障的“生命线”，必须杜绝任何安全事故。这里明确三项核心要求，务必责任到人、执行到位。

**1. 守牢供暖安全“温度底线”。**每天安排专人对供暖锅炉、循环泵、管网开展 1 次全面巡检，重点排查阀门泄漏、管道冻裂隐患及老旧设备运行状况，做好巡检记录、明确责任人；提前储备阀门、管道接头等供暖应急配件，确保故障发生后 1 小时内响应、2 小时内修复，坚决避免停暖影响。

**2. 防范水电安全“双重风险”。**一是各基地要倒排工期，11 月 15 日前全面完成室外水管、水表保温包裹（优先采用岩棉管 + 防水布，确保保温效果），防止管线冻裂。二是每周对基地配电箱、取暖设备线路开展专项检查，严禁私拉乱接、多台大功率设备共用一个插板，发现线路老化立即更换，从源头杜绝漏电风险。

**3. 做好“防寒+应急”物资保障。**一是储备足量除雪设备，提前检修除雪工具，确保冰雪天气能快速清障；二是加大食堂米、面、油等物资储备量，建立物资台账定期盘点。三是严格落实食品卫生管理制度，加强食材采购、储存、加工全环节管控，防范冬季食源性疾病。四是牢记冬季后勤安

全无小事，各项目部要把这项工作摆在突出位置，细化措施、层层压实责任，确保基地员工温暖过冬、生产保障不中断。

**（三）扎实推进年度总结与 2026 年工作谋划。**各单位、部门要立足职责，全面梳理全年工作。不仅要总结成绩，更要提炼可复制的经验，还要客观分析面临的问题与不足。同时结合行业新形势、公司新机遇，清醒判断当前发展态势，在总结基础上科学部署明年任务：既要锚定年度目标，又要找准突破方向，为公司高质量发展注入动力。

**（四）打造标准化前线指挥部。**一是全面摸排第一项目部基地的办公用房、宿舍数量及住宿人员情况，结合员工需求与空间布局，科学确定 2 人间、3 人间、4 人间的分配方案。二是在三号公寓腾出接待房，提前完成房间清扫、设施检修，确保满足公司机关值班人员的住宿。

### **党群管理工作：**

**（一）抓实学习教育。**组织学习《习近平谈治国理政》第五卷、二十届四中全会精神和习近平总书记重要讲话，通过党委中心组、“三会一课”开展学习研讨，确保全覆盖。党群管理部负责制定计划并做好书籍征订发放工作。

**（二）开好主题党日。**本月主题党日以“对标‘十五五’谋划新篇章”为主题，深入学习贯彻党的二十届四中全会精神，结合“十五五”规划展望、年度任务攻坚与安全生产等工作，推动理论学习转化为发展实效。一是党群管理部下发

“十五五”规划 100 题学习资料，要求党员自学重点内容，关注国家发展方向及企业责任。二是各党支部结合实际开展线上线下知识竞赛或“微感言”征集等活动，提升学习参与度和实效性。

（三）开展指导帮扶。帮助基层党支部规范党建工作流程，健全完善“三会一课”、组织生活会、民主评议党员、主题党日等组织生活制度，提升党建工作标准化规范化水平。指导建立完善档案资料，做好国资委党建考核各项准备工作。

（四）做好党员发展。各党支部根据党员大会表决通过预备党员的日期，核对并完善 5 名预备党员相关记录资料（编号 36-45），按要求提交预备党员转正请示，党群管理部汇总后提交党委会审议。

（五）组织工会活动。一是按计划开展书法、摄影线上作品征集及评选活动，营造良好文化氛围。二是做好第二届“工会杯”篮球比赛相关费用报销和奖金兑现发放工作。

会议最后，党委书记、董事长蒋勇对公司发展做出具体要求：

一、始终严守安全生产底线。一是保持从严管理高压态势，要深刻认识到安全工作是重中之重。近期集团公司首次约谈西北油田，措辞严厉并强调承包商管理，凸显安全管理决心。10 月西北油田连发 5 份安全通报创纪录，表明对违章“零容忍”。二是“两重两特”阶段虽已结束，但严管将成为

常态，对重复违章行为将实施升级问责。务必不折不扣落实安全生产零事故、杜绝安全责任事件两大底线要求。

**二、层层压实安全生产责任。**一是压实全员安全责任。将安全责任落实到每个岗位和员工，形成全员共担机制。必须深刻认识到安全压力是自我保护的保障，在"三不伤害"原则下，任何违规行为都是对自身安全的威胁。特别强调：一级硫化氢区域作业必须规范佩戴空气呼吸器，并确保正常呼吸。二是严查"低老坏"问题。油田公司11月份专项督查重点整治违规携带手机、吸烟、睡岗及未按时巡检等典型问题。针对此类问题将实施升级问责措施，各单位需高度重视，通过全员行动切实落实安全责任。

**三、做好西北油田机关员工优化应对工作。**当前，各单位面对油田机关员工优化工作，需重点保持干部员工队伍稳定，坚持"岗位随业主需求走"原则，避免单方面承诺。一是与业主方积极协调调岗安置，争取逐步消化人员；二是若必须减员，明确费用由业主承担，依法协商赔偿；三是注重工作方法，统一思想，强调所有调整需依托业主岗位需求，无法内部消化时应坚持底线原则，确保平稳过渡。

**四、全力做好年度生产经营收官工作。**重点梳理收入和支出结算。及时完成费用结算，避免集中到12月造成现金流压力。各项目部要盘点全年收支，确保数据真实准确，防止未结算费用影响明年成本。

**五、做好 2026 年工作量和费用测算工作。**一是各单位需提前与业主对接明年工作量及费用测算，沟通时须有相关部门和领导参与，确保全口径成本核算到位。二是各单位针对亏损业务必须逐项列明成本，合同价不得低于成本价。尤其要算清代运行基础费用（如人员配置等），再单独核算其他业务成本，避免打包计算导致平均数失真。三是经营财务部组织开展一期成本测算和费用报销规范培训，提升相关人员财务结算能力。

**六、加强车辆安全管理。**明确实行"谁使用谁负责"的属地化管理原则。由各项目部全面负责所属车辆的日常运行、安全维护及驾驶员培训等管理工作，租赁公司须做好相关交接工作。自《关于新疆博塔油田技术服务有限公司车辆属地化管理的通知》下发之日起立即执行。切实厘清管理界面、落实主体责任，防范交通事故发生。

**七、做好员工座谈会上反映问题的反馈。**一是针对员工座谈会反映的各类问题（如劳保、路费、工资等），各部门分类处理：能解决的抓紧落实，需解释的要充分说明，并形成标准化解决方案下发各项目部举一反三。二是面对新老员工对薪酬的不同诉求（新员工求公平、老员工盼增长），要通过耐心沟通，既要说明公司经营现状和薪酬总额限制，也要横向对比展示公司薪酬体系的行业竞争力。三是管理人员主动与员工谈心，帮助员工理解政策，避免简单回复，通过

持续沟通提升员工对企业福利的认同感和获得感。

八、贯彻落实二十届四中全会精神，科学谋划公司"十五五"高质量发展。一是学习贯彻二十届四中全会精神，围绕国家"十五五"规划蓝图，结合油田改革实际，谋划公司发展路径，高标准编制公司"十五五"规划。各单位要立足本单位实际，深入思考管理重点和发展方向，提出切实可行的建设性意见。二是通过专题会议形式，发动各单位、部门共同研讨公司做大做强策略，为推动高质量发展献计献策。

附件 1：月度重点工作落实大表

参会人员：蒋 勇

韩拥强 穆 军 赵 雄 赖 伟

顾建华 曹彦东 李 新 王永亮 王梓丞

高明珠 张建家 宋芋锋 王 东 张成富

田秉刚 邢为勇 谢强文 陈 飞 高永军

牟原川 周伯贵 孙新乐 张新庄 贾 坤

尚文华